様式1（第2条関係）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **美里町文化会館利用許可申請書** |  |  |  |  |  |

美里町文化会館　館長殿

下記のとおり施設の利用について申請します。　　　　　　　　　　　※印については記入しないでください

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請日 | 令和　　　年　　　月　　　日 | | | | | 受付 | | ※ | | | | 受付番号 | | | ※  　　　― | | | | |
| 申請者  （主催者）  \*該当箇所に☑ | 利用者  (団体名) |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 代表者名 |  | | | | | | | | | | 電話 | |  | | | | | |
| 住所 | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 利用責任者  担当者 |  | | | | | | | | | | 電話 | |  | | | | | |
| 催事案内等  への掲載 | 掲載を | | □了承する  □希望しない | | | 電話 | | | 名称） | | | | | | | | | |
| 催事の名称 |  | | | | | | | | | | | 入場予定者 | | | | | 人 | | |
| 出演者  関係者 | | | | | 人 | | |
| 利用年月日  \*利用可能時間  9時～21時  \*該当箇所に☑ | ※ 利用時間＝準備入館～片付け退館まで | | | | | | 入　館 | | | | 開　場 | | 開　演 | | | 終　演 | | 退　館 | |
| 利用年月日  \*利用可能時間  9時～21時  \*該当箇所に☑ | 令和　　　年　　　月　　　日（　　　） | | | | | | ： | | | | ： | | ： | | | ： | | ： | |
| □準備 □練習 □本番 | | 利用施設 | | □大ホール □練習室1 □練習室2 □楽屋1 □楽屋2 □楽屋3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和　　　年　　　月　　　日（　　　） | | | | | | ： | | | | ： | | ： | | | ： | | ： | |
| □準備 □練習 □本番 | | 利用施設 | | □大ホール □練習室1 □練習室2 □楽屋1 □楽屋2 □楽屋3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和　　　年　　　月　　　日（　　　） | | | | | | ： | | | | ： | | ： | | | ： | | ： | |
| □準備 □練習 □本番 | | 利用施設 | | □大ホール □練習室1 □練習室2 □楽屋1 □楽屋2 □楽屋3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和　　　年　　　月　　　日（　　　） | | | | | | ： | | | | ： | | ： | | | ： | | ： | |
| □準備 □練習 □本番 | | 利用施設 | | □大ホール □練習室1 □練習室2 □楽屋1 □楽屋2 □楽屋3 | | | | | | | | | | | | | | |
| 入場料 | 無 ・ 有　（１人当りの最高額）　　　　　　　　円 | | | | | | | | | | | 入場者 | | | 一般・関係者のみ | | | | |
| 確認事項 | 物品の販売 | | 飲食物の提供 | | | | | | 禁止行為解除申請 | | | | | | 寄附金の募集 | | | | |
|  | |  | | | | | | 有　・　無 | | | | | |  | | | | |
| 駐車場管理 | | | | | | | | そ の 他 | | | | | | | | | | |
| 責任者名：　　　　　　　　　係員：　　名 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| 減免の申請  \*該当箇所に☑ | 減免申請の理由　　　　　　　　　　　　＊減免対象：施設利用料 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 額 |
| □町が主催又は共催する催事のため　＊共催の場合は承諾書の写しを添付してください | | | | | | | | | | | | | | | | | | 全額 |
| □町以外の官公署が行政目的で利用する催事のため | | | | | | | | | | | | | | | | | | 半額 |
| □指定管理者又は管理運営団体が当該施設を行政目的で利用する催事のため | | | | | | | | | | | | | | | | | | 全額 |
| □町内の保育所等、幼稚園、小学校又は中学校が保育又は教育の目的で利用する催事のため | | | | | | | | | | | | | | | | | | 全額 |
| □指定管理者が特別の事由があると認めるとき　＊事前に承認を受けてください | | | | | | | | | | | | | | | | | | 別途 |

H29.4